

# Déroulement d'une journée de classe...

## ... quelques recommandations

	À favoriser...	À éviter...
<b>Accueil</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Veiller à la sécurité : temps informel donc risque accru → penser à proposer jeux et activités en autonomie, rituels de transition (les étiquettes de présence, date...)</li> <li>• Horaires à respecter absolument : 10 minutes avant l'heure légale. Ex : 8h20 à 8h30 et 13h20 à 13h30</li> <li>• Accueillir individuellement adultes et enfants → un temps d'échange avec les parents : à moduler suivant les besoins.</li> <li>• Pointage des cantines, garderies, bus ... : mise en place d'un tableau facilitant le repérage (qui fait quoi ?)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Un dérapage au-delà de 20 minutes d'accueil sauf si temps de jeu libre intégrés aux temps d'apprentissage.</li> <li>• Éviter de se laisser accaparer par des questions qui nécessiteraient un rendez-vous ou qui trouveraient réponse auprès de l'ATSEM.</li> <li>• L'accueil en dehors de la classe : cour de récréation ou grande salle de motricité.</li> </ul>
<b>Sortie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Veiller à la sécurité : remettre chaque enfant à la personne responsable ou au service de garderie.</li> <li>• Horaires à respecter absolument : pas de sortie anticipée sans signature de décharge.</li> <li>• L'enseignant reste responsable de ses élèves jusqu'à la fin de l'heure légale.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Les départs avancés pour les cantines, garderies et transports scolaires.</li> </ul>
<b>Le passage aux toilettes</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• -Passage en début ou en cours de matinée, par groupes, avec l'ATSEM ; l'enseignant est disponible en classe pour l'autre groupe.</li> <li>• Pour les plus grands, privilégier les temps de récréation.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Éviter : <ul style="list-style-type: none"> <li>○ le passage systématique aux toilettes, de toute la classe en même temps.</li> <li>○ la multiplication des sorties individuelles en cours d'activité.</li> </ul> </li> </ul>

Récréation	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Règlement : 30 minutes par demi-journée, habillage et déshabillage compris.</li> <li>• Placer la récréation au milieu de la demi-journée</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Les récréations en fin de demi-journée :</li> <li>• La récréation des PS avant et après la sieste</li> </ul>
Début d'après-midi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Respecter le rythme et les besoins des enfants : <ul style="list-style-type: none"> <li>→ PS : organiser un temps de sieste placé le plus tôt possible après le repas et lever progressif</li> <li>→ MS : proposer un temps de repos à ceux qui sont fatigués et organiser un temps calme pour les autres</li> <li>→ GS : favoriser une activité calme et une mise en activité progressive</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MS / GS : couchage systématique</li> <li>• PS : <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ la sieste prolongée toute l'après-midi</li> <li>◦ laisser l'enfant au lit s'il n'est pas endormi au bout de 20/30 minutes</li> </ul> </li> </ul>
Décloisonnement sur le temps de sieste	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Veiller à la répartition équilibrée de l'effectif des MS et GS de l'école entre les enseignants disponibles sur le temps de sieste des petits.</li> <li>• Le decloisonnement s'organise autour : <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ d'un projet, d'un domaine...</li> <li>◦ d'un groupe de suivi</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Des enseignants de petite section sans élèves en activité pendant la sieste des petits.</li> </ul>
Rythmicité des activités	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Alternier : <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ temps collectifs et individuels,</li> <li>◦ activités dirigées et libres ...</li> </ul> </li> <li>• Respecter les besoins chrono-biologiques des enfants</li> <li>• Respecter le temps de concentration suivant l'âge des enfants.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Allonger artificiellement le temps de certains ateliers et laisser des élèves sans proposition d'activité.</li> </ul>
Ateliers (cf fiches de cette rubrique)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Respecter la structure des ateliers : <ul style="list-style-type: none"> <li>→ passation de consignes</li> <li>→ rotation</li> <li>→ bilan et validation</li> </ul> </li> <li>• Varier les organisations en fonction des besoins et des activités (petits groupes, 1/2, 1/3 ou 1/4 de classe ...)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• -Rester figé sur une organisation</li> </ul>